

Partida	Denominació	Consignació inicial	Baixa transferència	TOTAL
07 01 011 31000	Interessos	84.072,07	11.500,00	72.572,07
07 01 011 91300	Amortització a ll/termini	199.045,74	77.542,62	121.503,12
	TOTAL	283.117,81	89.042,62	194.075,19

Sils, 21 de gener de 2008

Martí Nogué Selva  
Alcalde

### Núm. 1383

#### AJUNTAMENT DE SILS

##### *Edicte d'aprovació definitiva d'un reglament*

Havent estat publicat en el Diari de Girona del 21-11-2007, al BOP núm. 231 del 28-11-2007, al DOGC núm. 5.107 del 27-11-2007 i en el tauló d'anuncis de la Corporació, l'acord d'aprovació inicial del Reglament regulador de la participació dels regidors i grups municipals en els òrgans d'informació i difusió municipal i normes de publicació del "Quadern de Sils". Es publica que, d'acord amb l'establert en l'article 178.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003, han estat elevats a definitius, juntament amb els corresponents texts íntegres.

Sils, 23 de gener de 2008

Martí Nogué Selva  
Alcalde

#### REGLAMENT REGULADOR DE LA PARTICIPACIÓ DELS REGIDORS I GRUPS MUNICIPALS EN ELS ÒRGANS D'INFORMACIÓ I DIFUSIÓ MUNICIPAL I NORMES DE PUBLICACIÓ DEL "QUADERN DE SILS"

##### EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

El Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya garanteix el dret d'accés als grups polítics i als regidors als instruments d'informació i difusió municipals. Tradicionalment els mitjans de comunicació local han estat els butlletins. En aquests mitjans s'ha d'assegurar la participació i la pluralitat política i de sensibilitats que representa el consistori. Aquesta pràctica, doncs, ha estat recollida en aquest text legal que esdevé de compliment obligatori garantint un sistema de difusió i participació de tots els membres de l'Ajuntament.

Per tal de dotar-se de l'instrument necessari per a la regulació de la participació dels grups i regidors als mitjans de comunicació de titularitat municipal, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent reglament.

#### Capítol I. Normes generals

##### Article 1.-

És objecte d'aquest reglament la regulació i el foment del dret a la informació pública i a la participació dels regidors i grups municipals a l'òrgan d'informació i difusió municipal.

##### Article 2.-

El butlletí municipal és un òrgan d'informació, opinió i difusió municipal amb una periodicitat d'edició.

##### Article 3.-

No s'entendrà òrgan d'informació, opinió i difusió municipal els fulletons i altres publicacions destinades a donar informació d'actes i actuacions concretes, com ara campanyes de salut, informació de caràcter cultural com temporades estables, cicles d'actuacions, programes de festa major, i en general qualsevol edició pròpia per el desenvolupament de les tasques i actuacions de caràcter municipal dirigides a la informació ciutadana.

##### Article 4.-

Els òrgans de govern dels mitjans de comunicació de titularitat pública i els òrgans d'informació i difusió municipal, han de fomentar la participació dels regidors i dels grups polítics per assegurar la pluralitat, amb l'assignació d'uns espais en el format i amb l'estructura que la direcció del mitjà proposi, garantint una presència proporcional als diversos grups municipals.

##### Article 5.-

Les intervencions escrites hauran de basar-se en el respecte mutu i s'evitarà, en la mesura del possible, la confrontació personal i caldrà mantenir unes normes bàsiques de conducta i de cortesia pública.

##### Article 6.-

Les informacions dels grups municipals es referiran exclusivament a la seva activitat en la Corporació i en el municipi però no podrà utilitzar-se per a la propaganda dels partits polítics o coalicions electorals pels quals es presenten a les eleccions municipals.

#### Capítol II. Els butlletins i publicacions

##### Article 7.-

En els butlletins i publicacions periòdiques destinades a la informació i opinió municipal de caràcter generalista del municipi i que siguin de titularitat municipal o bé que gaudeixin d'una subvenció per part de l'Ajuntament, es garanteix que mitja pàgina de l'edició es posarà a disposició de cada grup municipal amb presència al consistori per tal que hi facin les seves aportacions.

##### Article 8.-

Els butlletins i les publicacions periòdiques donaran a conèixer les actuacions i activitats desenvolupades per les regidories i delegades per part de l'Alcaldia, i inclouran les informacions necessàries per a garantir a tots els ciutadans el coneixement i les condicions d'accés als serveis públics municipals.

##### Article 9.-

En cap cas es podran incloure anuncis de formacions polítiques en els butlletins municipals si no ha estat aprovat expressament per l'òrgan de govern d'aquest i, en aquest cas, els espais seran idèntics per tots els grups polítics que tinguin representació en el consistori.

##### Article 10.-

Es podrà incloure dins dels butlletins i publicacions periòdiques destinades a la informació municipal anuncis d'empreses i persones, amb la finalitat de contribuir al finançament dels esmentats instruments de difusió.

##### Article 11.-

Anualment l'Òrgan de Govern del butlletí o la publicació aprovarà unes tarifes públiques per a les insercions publicitàries. Pel cas dels grups polítics municipals, i en el supòsit d'autoritzar-se la inserció, el preu d'aquestes no podrà ésser inferior al preu públic de les insercions lliures.

#### Capítol III. Normes de publicació del Butlletí Municipal Quadern de Sils.

##### Article 12.-

I- Quadern de Sils és una revista d'informació i cultura, editada per l'Ajuntament de Sils. Fundada l'any 1988, desenvolupa una funció fonamental com a mitjà de comunicació local, com a aglutinador i propulsor d'iniciatives

culturals, i com a eina imprescindible per la projecció del municipi de Sils.

II- El funcionament de la revista es sustenta en dues figures:

-Consell Editorial. Es reuneix cada tres mesos i la seva funció és la de vetllar per la correcta aplicació del present reglament. Està constituït per la Comissió Informativa d'Afers Socials i presidit per l'alcalde.

-Consell de Redacció. Es reuneix amb una periodicitat no superior al mes. La seva funció és la d'elaborar i coordinar els continguts de la revista. Està constituït per l'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Sils i per persones externes a l'Ajuntament cada grup municipal podrà nomenar un representant per a tal funció aquestes persones tindran actius per desenvolupar aquestes tasques i no seran regidors, essent ratificades per l'Alcalde. El consell de Redacció està presidit pel regidor de Cultura i està emplaçat a la seu de l'Arxiu Municipal de Sils.

III- S'estableixen com a criteris bàsics per a la publicació de continguts:

A) Observar sempre una clara distinció entre els fets i opinions o interpretacions evitant tota confusió o distorsió deliberada d'ambdues coses, així com la difusió de conjectures i rumors com si es tractés de fets.

B) Difondre únicament informacions fonamentades, evitant en tot cas afirmacions o dades imprecises i sense base suficient que puguin lesionar o menysprear la dignitat de les persones i provocar dany o descrèdit injustificat a institucions i entitats públiques i privades, així com la utilització d'expressions o qualificatius injuriosos.

IV- Els articles han de contenir informació i dades particulars de qualsevol aspecte preferiblement del municipi de Sils, però també d'arreu si la informació que aporta es considera que té una transcendència científica o social més enllà del propi lloc on s'ha originat el tema. S'ha de fonamentar en informació i dades que en principi no es trobin a l'abast per no haver estat publicades o per haver-se difós únicament en àmbits molt específics.

V- La llengua pròpia de la revista serà la catalana, en el marc de la Llei 7/1983 de 18 d'abril de normalització lingüística de Catalunya. Només de forma molt excepcional i a criteri del Consell de Redacció es podran publicar articles redactats en d'altres idiomes.

VI- Es publicaran de manera sintetitzada o bé íntegra, una selecció dels acords municipals que es considerin de major interès per la ciutadania.

VII- La periodicitat de la publicació s'estableix, en principi, com a trimestral amb l'objectiu de que sigui bimestral, i apareix els mesos de març, juny, setembre i desembre. L'admissió d'originals es tancarà a finals dels mesos de gener, abril, juliol, octubre.

VIII- Els autors han de presentar al Consell de Redacció el text ben redactat, polit, definitiu, amb una extensió màxima de tres folis, a doble espai i a cos 12. Els treballs més llargs de tres folis també podran ser admesos si el Consell de Redacció ho considera convenient. Els articles es lliuraran en format paper i disquet o CD, o bé per correu electrònic a l'adreça: arxiu@sils.cat. Si s'inclouen imatges s'han d'enviar aquests arxius en els formats: jpg tif o eps, o bé en paper.

IX- El Consell de Redacció es reserva el dret de no publicar els articles que per defectes de redacció, de presentació o de contingut no s'adaptin a la present normativa; així mateix, pot rebutjar, també, aquells articles que no tinguin prou qualitat periodística o científica, o bé que es contradiguin amb els criteris de publicació de continguts. El president del Consell de Redacció informará a la Comissió Informativa dels articles no admesos. Només l'autor és responsable del contingut del treball.

X- La publicació d'articles no dona dret a remuneracions. Excepcionalment el Consell de Redacció prèvia l'aprovació de la Junta de Govern Local, pot encarregar determinats treballs retribuïts per a la publicació de la revista.

Disposició final.

El present reglament serà exposat al públic pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i/o reclamacions. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'anunci d'aprovació inicial al BOP.

Si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant aquest termini, s'elevará a definitiu i entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província i continuarà vigent fins que no s'acordi de forma expressa la seva modificació o derogació.

**Núm. 1403**

## **AJUNTAMENT DE TERRADES**

*Anunci sobre licitació d'un contracte d'obres*

Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2007.

Comarca: Alt Empordà  
Corporació Local: Terrades

Aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Terrades en sessió ordinària de data 8 de novembre de 2007 el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la subhasta pública per a la contractació de l'obra "Pavimentació dels carrers Tarongeta, de l'Oli i de la Salvetat", inclosa en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2007, s'exposa al públic per un termini de vint dies hàbils, per tal que es puguin presentar possibles reclamacions.

Simultàniament s'anuncia la subhasta pública per a la licitació de les obres.

1 Entitat adjudicadora :

- a) Ajuntament de Terrades.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Ajuntament de Terrades
- c) Número d'obra : 2007/85

2 Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte: PAVIMENTACIÓ DELS CARRERS TARONGETA, DE L'OLI I DE LA SALVETAT.
- b) Divisió per lots i número: no escau.
- c) Lloc d'execució: Terrades.
- d) Termini d'execució : 4 mesos.

3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment : obert.
- c) Forma: subhasta.

4 Pressupost base de licitació:

Import total: 120.445,20 euros, IVA vigent inclòs.

5 Garanties:

Provisional: el 2% del pressupost base de la licitació (2.408,90 euros).  
Definitiva : el 4% del preu d'adjudicació.

6 Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de Terrades.
- b) Domicili : carrer Major núm. 7.
- c) Localitat i codi postal : Terrades – 17731
- d) Telèfon: 972 – 569048.
- e) Fax: 972 – 569048.
- f) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: el dia abans de la data de finalització de presentació de pliques.

7 Requisits específics del contractista :

- a) Classificació: Grup G, Subgrup 6 i Categoria d
- b) Altres requisits: els establerts en els plecs de clàusules administratives particulars.

8 Presentació d'ofertes:

- a) Data límit de presentació: vint-i-sis dies naturals posteriors al de l'última publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- b) Documentació que s'ha de presentar : la que es detalla en els plecs de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació : el que s'indica al punt 6.

9 Obertura de les ofertes:

L'acte d'obertura de les proposicions econòmiques serà públic, i tindrà lloc a la Sala d'Actes de la corporació, a les dotze hores del dia següent al de l'acabament de presentació de proposicions. Si aquest dia és festiu, l'acte es farà el primer dia hàbil següent.

10 Despeses dels anuncis:

Les despeses de publicació dels anuncis seran a càrrec del contractista adjudicatari.