



**Expedient núm.:** PG 2017/1332 - General 2017/2045

**Plec de prescripcions tècniques**

**Identificació de l'expedient:** Contractació d'un servei de monitoratge esportiu al gimnàs i les pistes de pàdel municipal

## PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MONITORATGE ESPORTIU AL GIMNÀS I LES PISTES DE PÀDEL MUNICIPALS

### INDEX

1. Objecte i definició del servei
2. Objectius tècnics vinculats a la contractació objecte d'aquest procediment
3. Durada i calendari del servei
4. Condicions del servei, obligacions de l'adjudicatari i obligacions i potestats de l'Ajuntament de Sils.
5. Altres aspectes de la prestació del servei contractat.
6. Condicions econòmiques
7. Assegurances
8. Deure de confidencialitat

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





## 1. OBJECTE I DEFINICIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament de Sils té unes instal·lacions esportives, a saber d'un gimnàs i unes pistes de pàdel municipals, en les quals els es necessari donar un servei de monitoratge esportiu, per tal de facilitar l'accés a la pràctica esportiva, essent l'objecte del contracte la prestació del servei la prestació dels serveis de monitoratge esportiu en el gimnàs i les pistes de pàdel municipal.

La finalitat d'aquests servei és donar un servei de monitoratge esportiu en el gimnàs i les pistes de pàdel municipals.

L'objecte del contracte es divideix en dos lots:

LOT 1: Monitoratge esportiu en el gimnàs municipal

LOT 2: Monitoratge esportiu en les pistes de pàdel municipals

En termes generals aquests monitoratges es defineixen amb la prestació del següents serveis:

### Monitoratge esportiu en el gimnàs municipal

-Prestació del servei de monitoratge presencial en el gimnàs municipals, amb especialistes de les activitats que a mode d'exemple a continuació es detallen (ciclo-indoor, tono, cardio, zumba, pilates, G.A.C., crossfít, etc.) amb un total de 920 hores anuals.

- Contractació del servei de monitoratge virtual en el gimnàs municipal per dues sales en servei d'activitat dirigida, de 8-22 hores de dilluns a divendres i de 8-14 hores els dissabtes.


- Coordinació i suport tècnic de les diferents activitats esportives que promou el gimnàs municipal de Sils.

### Monitoratge esportiu en les pistes de pàdel municipals

- Coordinació, suport tècnic i prestació del servei de monitoratge en els cursos que es realitzin en les pistes de pàdel municipals, amb un total de 256 hores anuals, a saber de 216 hores mínimes fixes a realitzar i les 36 hores restants es meritaren si hi ha demanda suficient.

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





El contracte objecte d'aquestes prescripcions no suposarà l'existència de relació laboral entre l'Ajuntament de Sils i el licitador o el personal d'aquest últim.

## 2. OBJECTIUS TÈCNICS VINCULATS A LA CONTRACTACIÓ OBJECTE D'AQUEST PROCEDIMENT

- Obtenir la màxima rendibilitat social dels espais esportius i de les activitats programades.
- Aconseguir una adaptació continuada de l'oferta de serveis a la demanda; comprenent les necessitats de les persones usuàries, satisfent els seus requeriments i avançant-se a les seves expectatives futures.
- Obtenir una gestió eficient, racionalitzant les despeses de funcionament i aconseguint una rendibilitat econòmica que no resti qualitat als serveis.

## 3. DURADA I CALENDARI DEL SERVEI

El contracte tindrà una durada de DOS ANYS, comptat des de la seva signatura, o, en el seu cas, en la signatura del contracte es determinarà la data efectiva d'inici d'aquest.

Aquest contracte es pot prorrogar de forma expressa i per mutu acord entre les dues parts dos anys més, per anualitats. El contractista haurà de prestar la seva conformitat de forma expressa a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o en el seu cas, de la corresponent pròrroga sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

El servei objecte de contracte és durà a terme durant tot l'any segons les necessitats de l'Ajuntament .

## 4. CONDICIONS DEL SERVEI, OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI I OBLIGACIONS I POTESTATS DE L'AJUNTAMENT DE SILS.

### 4.1- Obligacions de l'adjudicatari

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





#### 4.1.1.- Obligacions de l'adjudicatari del lot 1 monitoratge esportiu del gimnàs municipals

-Prestació del servei de monitoratge presencial en el gimnàs municipals, amb especialistes de les activitats que a mode d'exemple a continuació es detallen (ciclo-indoor, tono, cardio, zumba, pilates, G.A.C., crossfit, etc.) amb un total de 920 hores anuals.

- Contractació del servei de monitoratge virtual en el gimnàs municipal per dues sales en servei d'activitat dirigida, de 8-22 hores de dilluns a divendres i de 8-14 hores els dissabtes.

- Coordinació i suport tècnic de les diferents activitats esportives que promou el gimnàs municipal de Sils.

#### 4.1.2.- Obligacions de l'adjudicatari del lot 2 monitoratge esportiu de les pistes de pàdel municipals

- Coordinació, suport tècnic i prestació del servei de monitoratge en els cursos que es realitzin en les pistes de pàdel municipals, amb un total de 256 hores anuals, a saber de 216 hores mínimes fixes a realitzar i les 36 hores restants es meritaren si hi ha demanda suficient.

#### 4.1.3.- Obligacions generals de l'adjudicatari per ambdós lots

1.- Prestar el servei contractat de forma continuada i amb la regularitat establerta en el programa d'activitats descrit en aquest plec, sense altres interrupcions que les que l'Ajuntament de Sils autoritzi

2.-Contractar el professorat necessari per a executar les activitats d'assistència amb la titulació legalment exigida i els criteris específics establerts per l'Ajuntament de Sils.

3.- Disposar d'una bossa de personal per possibles substitucions puntuals de personal i substituir de forma immediata tots els seus tècnics i professorat quan per qualsevol causa no puguin desenvolupar les tasques que tenen assignades, d'acord amb les exigències del servei. La substitució de personal, per les causes que siguin, haurà de comunicar-se prèviament al Tècnic d'esports de l'Ajuntament de Sils sempre que sigui possible. En tot cas el personal substituïdor haurà de disposar, com a mínim, del mateix grau formatiu i experiència.

4.- Organitzar i coordinar l'actuació tècnica del personal contractat per la correcta execució de les activitats, a aquests efectes l'adjudicatari haurà de designar un coordinador que serà

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





tanmateix l'interlocutor entre l'empresa i l'Ajuntament

5.- Vetllar pel reciclatge i formació tècnica permanent del seu personal, essent obligatòria l'assistència d'aquest a cursos i/o seminaris de l'àmbit de l'activitat física objecte del contracte i de primers auxilis .

6.- Presentar, a l'inici del curs, un currículum de cada persona que prestarà serveis, amb l'objectiu de justificar que, a més a més de la formació, disposa de l'experiència suficient per desenvolupar les activitats.

7.- Controlar l'assistència a les activitats, per tal de garantir que només hi participin les persones degudament inscrites.

8.- Presentar abans de l'inici de cada curs el programa tècnic de cadascuna de les activitats amb especificació dels objectius que es pretenen assolir i la metodologia que s'utilitzarà

9.- Presentar al final de cada trimestre una memòria on es concretin:

- les hores efectivament realitzades
- les llistes i dades d'assistència a cada grup
- la valoració del desenvolupament de les activitats
- propostes de millora i dinamització d'aquestes

10.- Presentar al final de cada curs una memòria de les activitats realitzades, amb especificació de:

- assistència dels inscrits a les activitats
- desviacions respecte el programa inicial
- prèvia enquesta, nivell de satisfacció dels usuaris
- valoració del desenvolupament de les activitats i propostes de canvis pel curs següent.


11.- En cas d'accident d'algun dels usuaris, el personal de l'empresa adjudicatària haurà de seguir els procediments establerts pel departament d'Esports per tal que en rebí l'assistència sanitària que necessiti.

12.- El licitador disposarà d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol cas pels danys a tercers derivats del personal al seu càrrec, amb una cobertura mínima de 1.000.000 € per sinistre i 450.000€ per víctima.

13.- Substituir de forma immediata el personal que a criteri de l'Ajuntament no sigui idoni .

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





14.- Estar en possessió de tots els permisos necessaris per a l'exercici de l'activitat, i complir estrictament les normatives vigents en matèria tributària, laboral, de salut i de seguretat.

15.- El licitador assumirà totes les reclamacions dels usuaris i/o associacions de consumidors, derivades de la prestació del servei d'aquest objecte aquest plec.

16.- El licitador resta obligat a tractar tota la informació pròpia de la prestació de manera estrictament confidencial, utilitzant-la única i exclusivament per les finalitats que s'expressen en aquest plec, prenent les mesures necessàries per a que el seu contingut no es trameti a tercers, inclús després d'haver finalitzat la relació contractual

17.- El licitador es compromet al compliment estricte de les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats.

#### **4.2.- Obligacions de l'Ajuntament:**


- 1.- Facilitar l'ús i vetllar pel manteniment de les instal·lacions on es desenvoluparan les activitats objecte del contracte
- 2.- Encarregar-se del disseny i edició dels fulls informatius i de la promoció en general de les activitats
- 3.- Adquirir el material esportiu necessari pel correcte desenvolupament de les activitats
- 4.- Realitzar les inscripcions dels assistents i el cobrament de les quotes
- 5.- Supervisar el Servei

#### **4.3.- Potestats de l'Ajuntament:**

D'acord amb el previst al plec regulador es podran modificar les condicions de prestació del servei en funció de la demanda pública de les activitats municipals, podent-se tanmateix incorporar noves activitats en substitució de les previstes inicialment sense modificar el preu del contracte.

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





L'Ajuntament de Sils podrà decidir, de forma justificada, la no idoneïtat de determinat personal que presta el servei al llarg de tot el període de prestació del servei. El licitador l'haurà de substituir de forma immediata.

Establir criteris de valoració de la prestació que avaluin el nivell de qualitat d'aquesta i l'adaptació als criteris i necessitats establerts per l'Ajuntament de Sils.

## 5. ALTRES ASPECTES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI CONTRACTAT.

Durant la vigència del contracte, el personal dependrà exclusivament del contractista sense que existeixi cap vincle o relació funcional o laboral amb l'Ajuntament.

El licitador serà responsable del compliment de totes les obligacions laborals, de Seguretat Social, de seguretat i higiene laboral o qualsevol altra que correspongui respecte del personal que presti serveis directes o indirectes en aquesta prestació.

## 6. CONDICIONS ECONÒMIQUES

El pressupost total de licitació de la contractació, a saber de la suma dels imports de tots els lots establerts en el contracte es fixa en la quantitat de 60.584,00€ més la quantitat de 12.722,64€ corresponent al 21% d'IVA.

Corresponen al LOT 1 : 49.496,00€ (IVA exclòs) en concepte de monitoratge esportiu en el gimnàs municipals i al LOT 2: 11.088,00€ (IVA exclòs) en concepte de monitoratge esportiu en les pistes de pàdel municipals, l'import referit es corresponen a 252 hores de monitoratge de pàdel, però s'estableix un mínim de 216 hores mínimes fixes i les 36 hores restants es meritiran si finalment es deuen a terme de forma efectiva.

Respecte el Lot 1 el pagament es realitzarà per mitjà de l'emissió d'una factura mensual (per mensualitats vençudes), corresponent a l'import del contracte dividit per dotze mensualitat, la qual serà expedida d'acord amb la normativa vigent, en les condicions establertes a l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Em el supòsit del Lot 2 el pagament es realitzarà per mitjà de l'emissió d'una factura mensual dels serveis efectivament prestats, a raó de les hores efectivament realitzades i el preu establert per aquestes, la qual serà expedida d'acord amb la normativa vigent, en les condicions establertes a l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Sils disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim s'iniciarà el còmput del termini de dies per al pagament.

## 7. ASSEGUANCES

A més de disposar de les assegurances obligatòries que corresponguin, l'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat contractada, la qual haurà de complir els requisits següents:

- L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació de tots els serveis concedits i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els usuaris a conseqüència de la prestació del servei.
- La pòlissa haurà de contenir una clàusula de renúncia del dret de repetició, per la qual l'assegurador renúncia als possibles drets de repetició que eventualment pogués exercir contra l'Ajuntament per raó d'un sinistre en el qual hagués hagut d'indemnitzar.
- Anualment el contractista presentarà al servei promotor de la contractació el rebut acreditatiu d'haver satisfet l'import de la corresponent prima.


Podrà complir-se aquesta obligació mitjançant l'extensió d'aquest contracte en les assegurances que tingui el contractista sempre que es cobreixi específicament aquest i així s'acrediti mitjançant la corresponent certificació de la companyia.

Els imports mínims per cobertura hauran de ser:

- Per Sinistre: 1MM Euros
- Per Victima: 450.000 Euros

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	







L'import de l'assegurança per sinistre podrà ser inferior a sol·licitud de l'adjudicatari i a valoració de la mesa de contractació a tenor de cadascun dels lots del present plec, segons l'entitat del servei a prestar.

## 8. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

D'acord amb l'establert a l'article 140 del TRLCSP, i sense perjudici de les disposicions de l'esmentada Llei relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació garantirà que no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial.

Pel que fa a aquesta documentació confidencial, té aquest caràcter la facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Real decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Pel que a fa a la documentació de caràcter tècnic i econòmic que serveix per valorar les ofertes i les proposicions presentades i qualsevol altra informació lliurada per a la selecció de l'oferta o la proposició econòmicament més avantatjosa, els licitadors, a raó de l'establert en els article 140 i 153 del TRLCSP, hauran de presentar una declaració complementària on indicaran quins documents i quines dades són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials.

Aquesta circumstància haurà de quedar clarament evidenciada (sobre impresa, al marge o de qualsevol altra manera) en el propi document. No s'admetran declaracions genèriques tipus "*tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial*".

La declaració de confidencialitat no es pot entendre com una opció indiscriminada de les empreses, sent imprescindible que en aquesta declaració s'identifiqui quina documentació i quina informació té el caràcter de confidencial i els motius i les circumstàncies en base a les quals s'ha de reconèixer aquest caràcter. Sense perjudici de l'assenyalat, si no hi ha declaració de confidencialitat o bé aquesta és incompleta, en última instància l'òrgan de contractació podrà decidir, després de fer la valoració corresponent, si difondre determinada informació pot perjudicar els interessos legítims de l'empresa o la competència lleial entre les empreses, o bé pot considerar que no existeixen motius suficients per protegir una determinada informació (valorar en cada cas quin és el dany que es produiria si es facilita una informació determinada i quina es

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





produceix si no es facilita, i segons la valoració feta, prendre la decisió corresponent). En aquest procés de valoració, en cas de dubte, l'òrgan de contractació donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment perquè es pugui pronunciar de forma justificada.

Tindran caràcter confidencial les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, excepte que de forma expressa s'autoritzi la comunicació o la cessió. Aquestes dades, segons estableix l'article 3.a) d'aquesta Llei, són les que fan referència a qualsevol informació sobre persones físiques identificades o identificables. En canvi, no tindran caràcter confidencial la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic.

L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, a què se li hagués donat el caràcter referit al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

En cap cas no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no es podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, durant el termini que duri la prestació del mateix i fins i tot un cop extingida la relació contractual.

L'adjudicatari haurà de formar i d'informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responent l'empresa adjudicatària de les infraccions legals que, per incompliment dels seus empleats, es pogués incórrer.

L'adjudicatari, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en compliment d'allò que s'hi assenyala, accepta que ni l'empresa ni cap dels treballadors contractats per a la realització de l'objecte del contracte assenyalat no podran accedir a dades de caràcter personal amb motiu del servei prestat. En cas

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	





que en el desenvolupament de la relació mercantil i/o de prestació de serveis l'empresa o qualsevol dels seus treballadors i/o personal contractat arribés a tenir accés a dades de caràcter personal, assumeix l'obligació al més estricte secret professional respecte als mateixos.

Així mateix, el contractista podrà ser requerit en qualsevol moment perquè acrediti el compliment de les obligacions referides al document de seguretat, en els termes assenyalats a l'article 88 del Reial Decret 1720/2007. Que en cas que es procedeixi al tractament de dades personals, definits en l'article 3.a) de la Llei Orgànica 15/1999, com "qualsevol informació concernent a persones físiques identificades o identificables," que suposi la inclusió d'aquestes dades en un fitxer, considerat per la pròpia norma (article 3.b), com a "conjunt organitzat de dades de caràcter personal, qualsevol que sigui la forma o modalitat de la seva creació, emmagatzematge, organització i accés," podrà ser requerit per acreditar que el fitxer es troba inscrit en el Registre General de Protecció de Dades, d'acord amb el disposat a l'article 26. I si s'escau, que els fitxers se sotmetran, almenys cada dos anys, a una auditoria interna o externa que verifiqui el compliment de la legislació aplicable.

En cas de qualsevol dubte o qüestió, podrà adreçar-se a: [imma@sils.cat](mailto:imma@sils.cat).

Aquesta clàusula s'entén sense perjudici de la necessitat de signar els annexos que sigui necessari a efectes de compliment de la legislació aplicable en matèria de protecció de dades.

Les empreses adjudicatàries es comprometen a complir la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal a tots els efectes, adoptant les mesures de seguretat corresponents al nivell de seguretat legalment establert.

Signatura 1 de 1		
Juan Antonio Gonzalez Blanco	12/12/2017	SECRETARI

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	04ca5f1c60dc4702a22716bc1bf90d26001	Data document: 16/11/2017
Url de validació	<a href="https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://connector.sils.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

