



# Ajuntament de Sils

## DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Cognoms		NIF	
Adreça			
Codi Postal	Municipi	Província	
Telèfon	Mòbil	Fax	Correu electrònic
Denominació del Lloc			

## DADES DE LA NOTIFICACIÓ

PERSONA A NOTIFICAR	MITJÀ DE NOTIFICACIÓ
<input type="checkbox"/> Sol·licitant <input type="checkbox"/> Representant	<input type="checkbox"/> Notificació electrònica <input type="checkbox"/> Notificació postal

## OBJECTE DE LA SOL·LICITUD

**PRIMER.** Que vista la convocatòria anunciada en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 49 de data 10/03/2017, en relació amb el procés de selecció per proveir una plaça de funcionari/ària interí/ina d'administratiu/iva i conformar la borsa d'ocupació per cobrir les possibles vacants dels llocs de la plantilla de personal funcionari d'aquesta corporació (subgrup de funció C1) amb caràcter d'interinitat i per tal d'elaborar relacions de candidats per a la substitució de funcionaris de carrera.

**SEGON.** Que creient reunir totes i cadascuna de les condicions exigides a les bases referides a la data d'expiració del termini de presentació de la instància.

**TERCER.** Que declara conèixer les bases generals de la convocatòria relatives a les proves de selecció a realitzar.

Per la qual cosa, DEMANO que s'admeti aquesta sol·licitud per a les proves per al procés de selecció per a la constitució de la borsa d'ocupació convocada.

## DOCUMENTACIÓ APORTADA

1. Fotocòpia compulsada del NIF o, si escau, passaport
2. Fotocòpia compulsada titulació exigida a la convocatòria.
3. Certificat acreditatiu dels coneixements de català (C1).
4. Justificant de pagament de les taxes.



# Ajuntament de Sils

5. Curriculum vitae.

6. Relació i documents acreditatius dels mèrits al·legats.

7. Altres

## DATA I SIGNATURA

Declaro sota la meua responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Signat: \_\_\_\_\_

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SILS

## AVÍS LEGAL

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, aquesta Administració li informa que les dades de caràcter personal que s'obtinguin de la seva sol·licitud seran incorporats i tractats de forma segura i confidencial en els corresponents fitxers. La recollida i tractament d'aquestes dades té com a fi l'exercici per part d'aquesta Administració de les funcions i competències atribuïdes legalment, incloses les relatives a la comunicació, notificació i qualsevol altra actuació que es derivi de les relacions jurídic-administratives dutes a terme en aquesta Administració i de les quals vostè sigui titular; així com la formació i manteniment dels propis fitxers. Si ho desitja, pot accedir a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si escau, la seva rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita a aquesta Administració.