



Ajuntament de Sils

E D I C T E

CONSTITUCIO AJUNTAMENT 2015

PG B 2015 /490 General 2015/834

Martí Nogué Selva, alcalde de l'Ajuntament de Sils, en compliment d'allò que disposen els articles 44, 46 i 52 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, dono publicitat a l'adopció de les següents decisions:

Primer.- Mitjançant decret de data 17 de juny de 2015, s'ha designat com a integrants de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament els següents regidors:

-President: L'Alcalde president: Martí Nogué Selva
-Vocals: Juan Andrés Arredondo Rodríguez
Maria José López Ruiz
Julio García Gonell
Alberto Miralles Güell

Segon.- Per decret de data 17 de juny de 2015, s'han formalitzat els següents nomenaments.

MEMBRES	CÀRREC
Sr. Juan Andrés Arredondo Rodríguez	Primer tinent d'alcalde
Sra. Maria José López Ruiz	Segon tinent d'alcalde
Sr. Julio García Gonell	Tercer tinent d'alcalde
Sr. Alberto Miralles Güell	Quart tinent d'alcalde

Tercer.- Mitjançant decret de data 17 de juny de 2015, s'ha efectuat la delegació de caràcter general, a favor dels membres de la Corporació que s'indiquen:

<ul style="list-style-type: none">• Regidor delegat de l'Àrea d'Hisenda i esports
<ul style="list-style-type: none">• Sr. Juan Andrés Arredondo Rodríguez

<ul style="list-style-type: none">• Regidora delegada de l'Àrea d'Ensenyament i comunicació
<ul style="list-style-type: none">• Sra. Maria José López Ruiz

<ul style="list-style-type: none">• Regidor delegat de Promoció local, cultura i tradicions, i medi ambient
<ul style="list-style-type: none">• Sr. Julio García Gonell

<ul style="list-style-type: none">• Regidor delegat de Via pública, governació i participació ciutadana
<ul style="list-style-type: none">• Sr. Alberto Miralles Güell

<ul style="list-style-type: none">• Regidora delegada de Joventut, serveis socials, polítiques d'igualtat i salut
<ul style="list-style-type: none">• Sra. Maria Mercè Pascual Fontanils

<ul style="list-style-type: none">• Regidora delegada d'Obres i serveis, festes i lleure
<ul style="list-style-type: none">• Sra. Maria Dolores Jurado García

Quart.- Mitjançant decret de l'alcaldia de data 17 de juny de 2015, s'ha delegat a la Junta de Govern Local les següents competències de l'Alcaldia:

I) En matèria de personal.

- a) Nomenar el tribunal de selecció del personal funcionari, o laboral, i aprovar les llistes d'aspirants admesos i exclosos i fixació de les dates de selecció.
- b) Disposar el trasllat en comissió de serveis d'un funcionari a qualsevol altre lloc de treball de l'entitat local, o d'una altra administració pública.
- c) Aprovar la permuta dels càrrecs dels funcionaris que els ocupen en propietat.
- d) Declarar i resoldre totes les situacions administratives del personal funcionari i laboral, i concedir les jubilacions de qualsevol tipus.
- e) Atorgar les recompenses, felicitacions quan no estigui expressament atribuït al Ple.
- f) Autoritzar la compatibilitat de caràcter públic al personal dependent de l'entitat local.
- g) Aprovar els Plans de formació del personal.
- h) Aprovar l'oferta d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als Concursos de provisió de llocs de treball.

II) En matèria de gestió econòmica financera.

1. Gestió del Pressupost de despeses.

- 1.a) Autoritzar i disposar inversions reals i reconèixer les obligacions dins dels límits de la competència de l'alcaldia, i amb els límits establerts a les bases d'execució del pressupost.
- 1.b) Autoritzar i disposar despeses en Béns Corrents, subministraments, assistència tècnica, treballs específics i concrets no habituals i gestió de serveis públics.
- 1.c) Autoritzar els convenis amb entitats i associacions privades del municipi.
- 1.d) Atorgament de subvencions que no superin el 2 per 100 dels recursos ordinaris del Pressupost General.
- 1.e) La delegació de facultats en matèria de contractació porta inherent, en conformitat amb el que disposa l'article 274.2 del Decret Legislatiu 2/2003, Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la facultat d'aprovar el projecte, el Plec de Clàusules administratives, el Plec de prescripcions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i formalitzar-ho i totes les altres facultats que la legislació vigent atribueix a l'òrgan de contractació relativa a interpretació dels contractes, modificació del seu contingut, pròrroga dels seus terminis, revisió de preus, recepcions provisionals i definitives, cancel·lacions de fiances o garanties, resolucions dels contractes, etc.
- 1.f) Les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost; incloses les de caràcter plurianual quan la seva duració

no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici.

2. Gestió del Pressupost d'Ingressos.

2.a) Acordar, sense perjudici de les facultats de gestió de l'Alcaldia, la sol·licitud de subvencions d'organismes, institucions i entitats, públiques o privades, i acceptar les que no siguin competència del Ple.

2.b) Aprovar les liquidacions de drets padrons dels tributs, així com les seves baixes, fraccionaments, ajornaments, recursos i incidències.

3. Gestió del Patrimoni Municipal.

3.a) L'adquisició de béns i drets quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris, així com l'alienació del patrimoni quan no superi el percentatge indicat en els següents supòsits:

* La de béns immobles, sempre que estigui prevista en el pressupost.

* La de béns mobles, tret els declarats de valor històric i artístic l'alienació del qual no estiguin previstos.

* L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis, quan sigui competent per a la seva contractació i concessió i estiguin previstos en el pressupost.

3.b) Acceptar expressament els béns adquirits a títol lucratiu quan l'adquisició sigui incondicional.

3.c) Autoritzar l'ús del domini públic, d'acord amb les ordenances, sempre que dites autoritzacions es refereixin a usos d'escassa entitat o durada, o els recollits a l'art. 57, 2n. del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (Decrets 336/988).

3.d) Alienar efectes no utilitzables.

4. Gestió de Tresoreria.

- Operacions de tresoreria, l'import acumulat de les quals, d'operacions vives sigui inferior al 15% dels ingressos liquidats en l'exercici anterior.

- Aprovació de factures en general.

III) En matèria d'urbanisme.

a) Acordar la demolició d'obres i instal·lacions.

b) Acordar la instrucció dels expedients de ruïna sense perill immediat.

c) La concessió de llicències d'obres majors.

d) Aprovació inicial i definitiva dels Projectes d'Urbanització.

e) Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística

- f) Constitució de Junes de Compensació i Associacions de Cooperació.
- g) Aprovació inicial d'instruments de planejament de desplegament general no reservats al Ple.

IV) En matèria d'activitats classificades.

- a) Emetre els informes i concedir les llicències previstes en la Llei d'intervenció integral de l'Administració Ambiental, el Reglament que la desplega.
- b) La concessió de llicències d'obertura d'establiments.

V) En matèries de caire general.

- a) L'exercici de totes aquelles competències municipals que no estiguin atribuïdes a cap òrgan municipal expressament per la Llei i no siguin competència de l'Alcalde en virtut de l'article 21.1.m de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.
- b) Altres que l'Alcaldia posi en coneixement de la Junta de Govern Local per la seva aprovació.

Cinquè.- Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓ ADMINISTRATIU davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUASEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

L'alcalde president,

Martí Nogué Selva.

Sils, 20 de juny de 2015.