



BASES REGULADORES PROCÉS DE SELECCIÓ PLA LOCAL D'OCUPACIÓ 2015 DE L'AJUNTAMENT DE SILS

2015 /563 General 2015/978

L'Ajuntament de Sils promou des de fa anys un catàleg d'actuacions dirigides al desenvolupament econòmic del municipi, amb l'objecte de contribuir a establir uns fonaments sòlids de l'activitat empresarial del municipi, facilitar la diversificació de l'activitat econòmica, reforçar els processos de qualificació i formació professional i millorar l'accés a l'ocupació laboral dins de les seves possibilitats.

La crisi actual, no obstant, ha incidit molt negativament en molts d'aquests vectors, esdevenint per això la necessitat d'aprofundir encara més en les línies d'acció, mitjançant l'aplicació de mesures innovadores o escassament aplicades per part de les administracions locals.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Sils ha incorporat recentment a la seva cartera de serveis, programes com ara la "*Concessió d'incentius a empreses i nous emprenedors*", dirigits a la promoció o suport a la continuïtat de l'activitat econòmica. Dins aquest de noves accions de xoc, per abordar amb convicció la lluita contra els alts índex d'atur, es proposa el desplegament del programa "Pla Local d'Ocupació 2015", com a actuació experimental per una altra de major envergadura pels propers anys.

Aquest programa se centra en la contractació temporal i eventual de diverses persones que es trobin en situació d'atur amb l'objecte de facilitar la millora de les seves condicions personals i laborals.

1. Definició

El programa "Plans Locals d'Ocupació 2015" té per objecte la contractació temporal i eventual de diverses persones que es trobin en situació d'atur per tal de contribuir a facilitar la millora de les seves condicions personals i laborals

2. Llocs de treballs previstos i salari

El salari serà de 850€ bruts mensuals més prorrateig de les pagues extraordinàries segons acord marc que data del juliol de 2013 entre la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis, CCOO, UGT i la Secretaria d'Ocupació i Relacions Laborals del Departament d'Empresa i Ocupació que fixa un salari únic.

3. Objecte

És objecte d'aquesta convocatòria la selecció per cobrir 3 llocs de treball del Programa Pla Local d'Ocupació 2015 de l'Ajuntament de Sils, finançat íntegrament pels pressupostos de l'Ajuntament de Sils.

Els llocs de treball ofertats són els següents:



Codi	Lloc de treball	Nombre persones	Àrea/àmbit
PO 1/15	Peó de jardineria i serveis	3	Obres i serveis, festes i lleure

4.Requisits

Les persones aspirants hauran de reunir els requisits generals i específics que es descriuen a continuació a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, per tal de poder accedir a la fase de selecció

4.1. Requisits generals

1. Tenir 16 anys i no excedir de la data de jubilació.
2. Estar en situació legal d'atur, demostrada mitjançant inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya.
3. No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les corresponents funcions.
4. No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da, mitjançant resolució administrativa ferma, del servei de qualsevol administració.
5. No trobar-se comprès/sa en causes d'incapacitat o incompatibilitat de les previstes a la legislació vigent.
6. Nacionalitat espanyola, comunitària, d'aquells estats membres que en virtut de tractats internacionals celebrats per al Unió Europea i ratificats per Espanya sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es així com els/les estrangers/eres residents legalment.
7. Estar empadronats a Sils amb una antelació mínima de 12 mesos.

4.2. Requisits específics

Codi	Lloc de treball	Nombre persones	Titulació	Nivell de suficiència de català
PO 1/15	Peó de jardineria i serveis	3	Certificat d'escolaritat o equivalent	A elemental

5.Publicitat

Les bases una vegada aprovades i la convocatòria es publicaran íntegrament en el taulell d'anuncis de la corporació i seu electrònica i un anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

La convocatòria de les proves es farà mitjançant anunci a la seu electrònica i tauler d'anuncis de la Corporació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà un única crida mitjançant el taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sils i la web corporativa. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.



6. Característiques del contracte

A les persones seleccionades se'ls efectuarà un contracte laboral per obra o servei determinat fins a 31 de desembre de 2015, amb una durada màxima de 3 mesos.

Les funcions bàsiques a realitzar, la jornada de treball i el sou brut corresponent a cada lloc de treball ofertat són les següents:

Codi	Lloc de treball	Nombre persones	Tasques principals a desenvolupar	Jornada setmanal	Sou brut mensual
PO 1/15	Peó de jardineria serveis	3	Tasques pròpies de peó de la colla de jardineria	37,5 h	850 €

7. Fases i òrgan de selecció

1a Fase. Valoració curricular i d'altres aspectes. La selecció s'efectuarà mitjançant valoració dels aspectes següents:

1. Perfil professional (màxim 10 punts)
 - Per cada mes treballat en l'àmbit al qual es concorre com a aspirant: 0,1 punts. (Màxim 6 punts)
 - Per formació en l'àmbit al qual es concorre com a aspirant:
 - *0,2 punts per cursos de més de 20 hores, assimilables a les tasques del lloc
 - *0,1 punts per cursos de menys de 20 hores, assimilables a les tasques del lloc(Màxim 4 punts)
2. Edat.
 - 45 anys o més 10 punts
 - 30 anys o menys 5 punts
3. Discapacitat igual o major del 33%: 2 punts
4. Situació familiar (màxim 10 punts)
 - Un o més descendents amb discapacitat igual o superior al 33%: 5 punts
 - Unitat familiar monoparental de règim general: 3 punts
 - Unitat familiar monoparental de règim especial o família nombrosa de règim especial: 5 punts
 - Per cada descendent menor de 18 anys a càrrec:
 - o 1 fill/a 2 punts
 - o 2 fills/es 3 punts
 - o 3 fills/es 4 punts
 - o 4 fills/es o més 5 punts
5. Durada de la situació d'atur ininterrompuda
 - Fins a 6 mesos 1 punt
 - Més de 6 mesos i menys de 12 3 punts
 - Més de 12 mesos i menys de 24 6 punts
 - Més de 24 mesos 10 punts



- | | |
|--|----------|
| 6. Situació de percepció de subsidis i/o ajudes | |
| - Percebre un subsidi | 5 punts |
| - No percebre cap tipus de prestació contributiva ni subsidi | 10 punts |

Òrgan de selecció. L'òrgan de selecció en aquesta fase estarà format per dos funcionaris de l'ajuntament designats per l'alcaldia.

2a Fase. Entrevista (fins un màxim de 10 punts). Amb l'objecte de copsar la motivació, la disponibilitat, l'actitud i d'altres aspectes del perfil professional de les persones aspirants, l'òrgan de selecció mantindrà una entrevista personal amb cadascuna de les persones que, no havent estat eliminades durant el procés, hagin assolit les 6 millors puntuacions en la primera fase de la selecció.

La puntuació màxima a obtenir serà de 10 punts i tindrà caràcter eliminatòria, essent necessari obtenir un mínim de 5 punts per a la seva superació.

Òrgan de selecció. L'òrgan de selecció en aquesta fase estarà format per dues persones, una d'elles de l'àmbit o àrea al qual està adscrit el lloc de treball, que es podran assessorar de personal tècnic expert en cada especialitat o perfil professional.

En cas d'empat entre varis aspirants en qualsevol de les dues fases, es prioritzaran els següents aspectes:

- Més càrregues familiars
- Major temps en situació d'atur
- Més edat
- No percebre cap tipus de prestació, subsidi o ajuda

8.Sol·licituds i documentació

Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria presentaran sol·licitud normalitzada on s'assenyalarà el lloc de treball al qual es vol optar. Cada persona aspirant només es podrà presentar a un únic lloc de treball.

El termini de presentació s'inicia l'endemà de la publicació d'aquestes bases al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al web www.sils.cat i al BOPG, i durant el termini màxim de 20 dies.

A les sol·licituds caldrà adjuntar fotocòpies acompanyades dels originals, de la documentació següent:

1. DNI o NIE amb permís de treball
2. Currículum vitae
3. Declaracions responsables de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les corresponents funcions, no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da, mitjançant resolució administrativa ferma, del servei de qualsevol administració i no trobar-se comprès/sa en causes d'incapacitat o incompatibilitat de les previstes a la legislació vigent.
4. Titulació exigida per al lloc de treball al qual es vol optar.
5. Acreditació del nivell de català exigít.
6. Documents que justifiquin l'experiència professional i la formació: certificats d'empresa, nòmines, contractes, alta censal i certificats de cotització en el cas de professionals autònoms/es, certificats d'aprofitament de cursos, diplomes...



7. Llibre de família.
8. Informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social amb una antiguitat inferior a dos mesos de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
9. Document acreditatiu de la percepció o no de prestacions contributives, subsidis o ajudes, emès pel SEPE.
10. Certificat integrat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció.
11. Certificat de discapacitat i certificat de família monoparental o nombrosa, si s'escau.

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament, en horari de dilluns a divendres de 8 a 14 hores i dissabtes de 9 a 13 hores.

El model normalitzat d'instància i les bases de la convocatòria es poden obtenir al web municipal www.sils.cat.

9. Admesos i exclosos i data de les entrevistes

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i dins dels 5 hàbils següents, per cada lloc de treball es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal, la llista provisional d'admesos i exclosos, així com les persones que han de realitzar la prova de català. Les persones aspirants disposaran de 5 dies hàbils per presentar possibles reclamacions.

Posteriorment a la realització de les proves de català per aquelles persones que no acreditin el nivell exigít, es publicarà la relació de persones aspirants amb la puntuació obtinguda en la primera fase de la selecció consistent en la valoració dels mèrits i d'altres aspectes, amb indicació de la data, hora i lloc de realització de l'entrevista de selecció, per a aquells aspirants preseleccionats.

10. Resultats de la selecció

Un cop finalitzada la qualificació de les entrevistes, l'òrgan de selecció publicarà la llista de persones seleccionades per a cada lloc de treball ofertat, amb la puntuació obtinguda per cada aspirant. Aquesta informació es publicarà al tauler oficial d'anuncis de l'Ajuntament i al web www.sils.cat.

Els/les aspirants seran cridats per ocupar els llocs de treball ofertats d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut. La resta de persones quedaran en llista d'espera durant el període de vigència del pla d'ocupació municipal, pel cas que es produeixi alguna nova necessitat per cobrir un lloc de la mateixa categoria i funcions similars.

11. Període de prova

Per a tots els llocs de treball convocats s'estableix un període de prova de 15 dies.

12. Incidències i règim d'impugnacions

L'òrgan de selecció resoldrà totes aquelles incidències o dubtes que es plantegin en el desenvolupament de la selecció, adoptant els acords necessaris per al correcte



desenvolupament del procés selectiu i resoldrà també tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Aquestes bases, la convocatòria i totes els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació dels òrgans de selecció, podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i en la manera que estableix la Llei de règim jurídic i procediment administratiu comú.

La concurrència a aquest procés selectiu pressuposa l'acceptació íntegra de les bases, tret que prèviament s'hagi exercit el dret d'impugnació.

Disposició addicional

Es faculta a la Junta de Govern Local per que anualment, i si així ho permet el pressupost municipal, convoqui un nou Pla d'Ocupació en el que es fixaran els llocs de treball a cobrir i les característiques d'aquests, d'acord amb aquestes bases. La publicació de la convocatòria es realitzarà en el taulell d'anuncis de l'ajuntament, a la web i a la Xarxa SIO de Sils.

DILIGÈNCIA:

L'alcalde president,

Per fer constar que aquesta Ordenança va ser aprovada inicialment pel Ple

Martí Nogué Selva.

Juan Antonio González Blanco,
El secretari.

Sils, 6 de juliol de 2015.